

Privacybeleid Mobile Arts / de Parade

Inleiding.

Het privacybeleid is een intern document. Het is bedoeld voor iedereen die bij Mobile Arts / de Parade (hierna te noemen de Parade) werkt of namens de Parade werkt. In dit beleid worden allereerst de principes van de organisatie verwoord.

Daarnaast delen we het privacybeleid in, in een achttal categorieën. Hierin staat onder andere de specifieke wijze van beveiliging, de vertrouwelijkheid en hoe dit wordt gecontroleerd. Daarnaast leggen we vast wat het gewenste gedrag van medewerkers is; hoe wordt er binnen de organisatie omgegaan met persoonsgegevens.

De principes van ons:

- De Parade respecteert de privacy van alle bezoekers, medewerkers, begunstigers, websitegebruikers en alle andere partijen waar persoonsgegevens van worden betrokken. De Parade zorgt ervoor dat de informatie over personen die wij ontvangen, vertrouwelijk en correct wordt behandeld.
- De Parade en al haar medewerkers verzamelen alleen die gegevens welke noodzakelijk zijn voor het doel waarvoor deze zijn verzameld.

Ter verduidelijking van de medewerkers wordt het privacybeleid onderverdeeld in een aantal categorieën.

1. Wie zijn wij.
2. Welk soort persoonsgegevens verwerken we.
3. Hoe verzamelen we die gegevens.
4. Waarvoor gebruiken we die gegevens.
5. Wie heeft toegang tot die gegevens en met wie delen we die gegevens.
6. Hoe beveiligen en bewaren we die.
7. Wat zijn de rechten van diegenen wiens gegevens we hebben
8. Hoe houden we dit privacybeleid bij

1. Wie zijn wij.

Wij zijn de Parade en zijn verantwoordelijk voor dit privacybeleid, de verzameling en het gebruik van de persoonsgegevens.

2. Welke soort persoonsgegevens verzamelen wij.

De Parade verzamelt, bij het online bestellen van kaarten, naam, mailadressen (incl. IP-adres), optioneel het telefoonnummer en toestemming voor het versturen van de nieuwsbrief.

Bij sollicitanten verzamelen we de bij de sollicitatie opgegeven gegevens, deze bewaren we tot de kandidaat gevonden is. In sommige gevallen vragen wij toestemming om de gegevens langer te bewaren om sollicitanten zo op de hoogte te houden van mogelijke toekomstige vacatures die voor hen interessant kunnen zijn.

Van medewerkers, vast en tijdelijk, artiesten, leveranciers en pachters worden persoons-/bedrijfsgegevens en betalingsgegevens verzameld. Ook vragen wij gegevens op voor ons passensysteem welk de medewerkers, artiesten etc toegang geeft tot het festivalterrein.

Relaties bewaren wij NAW, telefoonnummer en email.

3. Hoe verzamelen we die gegevens.

Wij verzamelen die gegevens op verschillende manieren: online, telefonisch en aan de kassa. Daarnaast via sollicitatiebrieven en E-mails, en tenslotte via contracten/overeenkomsten.

4. Waarvoor gebruiken we die gegevens.

Klantgegevens gebruiken wij om onze klanten goed van dienst te zijn en optimaal te informeren. Een voorbeeld: een klant koopt een kaartje en informeren wij per mail (of telefonisch indien de klant ook zijn telefoonnummer heeft opgegeven) als op het laatste moment door onvoorziene omstandigheden de voorstelling niet doorgaat. Bij het online bestellen van kaarten geven wij de optie aan de klant een nieuwsbrief te willen ontvangen of niet.

Met de gegevens worden online onderzoeken gedaan. Wij willen o.a. weten of onze voorstellingen worden bezocht door een zo breed mogelijk publiek, zoals onze bedoeling is.

Verder gebruiken we persoonsgegevens voor marketingdoeleinden en o.a. om klanten te wijzen op het verloop van het festival gedurende het seizoen.

Gegevens van artiesten, impresariaten, pachters en leveranciers gebruiken we om contracten uit te voeren en betalingen.

Gegevens van medewerkers gebruiken we alleen om redenen die als werkgever geoorloofd zijn zoals fiscale redenen en voor het versturen van de jaaropgave, salarisregelingen, informatie over het bedrijf die nuttig zijn voor het uitoefenen van de functie etc. Ook informeren wij over andere projecten dan wel vacatures. Informatie van relaties gebruiken wij om het nieuwe Paradeseizoen aan te kondigen of uit te nodigen voor de opening van de Parade per stad.

5. Wie heeft toegang tot de gegevens. Met wie delen we ze.

Alleen medewerkers van De Parade die uit hoofde van hun functie gegevens moeten verwerken hebben toegang tot de gegevens. In geval van verwerking van een contract gaan we er van uit dat degene waarvan wij de gegevens hebben gekregen daarmee toestemming heeft gegeven die ook te verwerken door de daarvoor verantwoordelijk persoon. In overige gevallen zal expliciet toestemming worden gevraagd.

6. Hoe beveiligen en bewaren we die gegevens.

De Parade neemt de benodigde technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens zo goed mogelijk te beschermen tegen verlies of onrechtmatig gebruik.

Gegevens welke digitaal zijn opgeslagen, zijn alleen benaderbaar door medewerkers die daar uit hoofde van hun functie toestemming voor hebben. Een (per jaar wisselend) wachtwoord beveiligt dit. De Parade zal zoveel mogelijk gegevens centraal opslaan om het zwerven van gegevens tegen te gaan.

Persoonsgegevens die op papier zijn opgeslagen bewaren we in afgesloten kasten en zijn alleen toegankelijk voor daarvoor aangewezen medewerkers.

Met alle medewerkers van de Parade zijn er een aantal gedragsregels gecommuniceerd met alle t.b.v. de bescherming van persoonsgegevens.

Wat de bewaartermijnen betreft: De Parade bewaart de gegevens conform de noodzaak van de duur deze gegevens te bewaren de wettelijke termijnen in acht nemend. Daarna worden de gegevens verwijderd of vragen we toestemming om langer over de gegevens te mogen beschikken.

7. Wat zijn de rechten van diegenen wiens gegevens we hebben.

De betrokkenen hebben de volgende rechten:

- Recht op informatie. De betrokkene wordt op de hoogte gesteld van het feit dat de verwerking van zijn persoonsgegevens plaatsvindt. E.e.a. staat beschreven in ons privacystatement op de website en wordt aangegeven in contracten en overeenkomsten.
- Recht op inzage. De betrokkene heeft het recht te weten of persoonsgegevens door u worden verwerkt. Als dat het geval is heeft betrokkene recht op inzage in die gegevens, recht op een kopie en recht op inzage in bepaalde informatie zoals; de verwerkingsdoeleinden, de betrokken categorieën van persoonsgegevens en aan wie deze gegevens worden verstrekt.

- Recht op rectificatie of correctie. Betrokkene mag de gegevens rectificeren of aanvullen wanneer de verwerking plaatsvindt op basis van onvolledige of onjuiste gegevens.
- Recht op vergetelheid ofwel gegevenswissing. De Parade wist gegevens als betrokkene daarom vraagt en in een aantal situaties heeft betrokkene recht op vergetelheid. Hierbij wordt bedoeld op;
 - ~ als de gegevens niet meer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor deze zijn verzameld of verwerkt.
 - ~ als betrokkene zijn eerder gegeven toestemming tot gebruik intrekt.
 - ~ als betrokkene bezwaar maakt tegen verwerking.
 - ~ als de persoonsgegevens onrechtmatig zijn verwerkt.
 - ~ als er een wettelijk verplichting is de gegevens na een bepaalde tijd te wissen.
 - ~ als betrokkene jonger dan 16 jaar is en de gegevens zijn verzameld via app of website.
- Recht op beperking van de verwerking. In bepaalde gevallen mogen gegevens niet verwerkt of gewijzigd worden. Dit heeft met name betrekking op de wettelijke voorschriften.
- Recht op gegevens-portabiliteit. De betrokkene heeft het recht om op een eenvoudige manier de gegevens van de ene IT omgeving over te brengen naar de andere.

8. Hoe houden we dit privacybeleid bij.

De Parade zal jaarlijks een scan uitvoeren t.a.v. het privacybeleid. Het register wordt dan zo nodig bijgewerkt, bestanden geschoond en het beleid en de werkwijzen weer onder de aandacht van het personeel gebracht. Wij checken of ons beleid nog 'up to standard' is, de processen nog kloppen etc.

Mobile Arts/ de Parade
Maart 2019.